



一、被确定为入党积极分子的，应填写此表。

二、此表由党组织填写，由党支部保管。入党积极分子毕业或工作调动时，此表应随人事档案移交；吸收入党时，应将此表连同《入党志愿书》一并报送上级党委。

三、此表一律用黑色签字笔、钢笔填写，内容要具体详细，材料要真实可靠，字迹要端正清楚，不得随意涂改。

四、个人基本情况。

姓名：填写身份证上的姓名（正在使用的姓名）。

籍贯：具体到县（市、区）一级。

个人身份：填写专业技术人员、工人、管理人员、专科生、本科生、研究生等。

申请入党时间：填写第一次向党组织递交入党申请书的时间。

本人简历：从小学开始填写。

姓名		性别		籍贯		正面免冠照片 (1寸)
出生年月		民族		职称/职务		
学历、学位		毕业院校				
个人身份		参加工作时间				
身份证号				入团时间		
申请入党时间				首次组织谈话时间		
本人 简 历	自何年何月	至何年何月	在何地、何单位工作(学习), 任何职			证明人
主 要 家 庭 社 会 成 员 系	称谓	姓名	年龄	政治面貌	工作单位、职务	
奖惩情况						

确定入党积极分子的情况

确定为入党积极分子的时间

党员推荐或群团组织推优

推荐党员或群团组织签名或盖章

年 月 日

党支部意见

党支部书记签名或盖章

年 月 日

基层党委（党总支）备案

党委（党总支）盖章

年 月 日

培养、教育和考察情况（半年一次）	
培养联系人姓名、职务	
第一次考察情况	<p>培养联系人签名或盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
第二次考察情况	<p>培养联系人签名或盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
第三次考察情况	<p>培养联系人签名或盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

确定为发展对象的情况	
党小组、群众意见	组织委员签名或盖章 年 月 日
培养联系人意见	培养联系人签名或盖章 年 月 日
公示情况	党支部书记签名或盖章 年 月 日
党支部意见	党支部书记签名或盖章 年 月 日
基层党委（党总支） 备案	党委（党总支）盖章 年 月 日

<p>确定为发展对象的时间</p>	
<p>入党介绍人姓名、职务</p>	
<p>发展对象政治审查情况</p>	
<p>考察人签名或盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	
<p>发展对象参加集中培训的情况</p>	
<p>培训单位盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

